

**AUTORECUPERO ALLOGGI DI EDILIZIA SOCIALE, NON
IMMEDIATAMENTE ASSEGNABILI PER CARENZE DI
MANUTENZIONE, UBICATI NEL COMUNE DI SETTIMO TORINESE**

*di cui all'art. 22 bis, comma 3, della L.R. 17 Febbraio 2010, n. 3, come integrata dalla L.R.
6/2015*

anno 2021

DOMANDA

di adesione volontaria ad eseguire lavori di manutenzione ordinaria in autorecupero, in alloggi di edilizia sociale

DA INVIARE CON RACCOMANDATA R/R OPPURE VIA MAIL A settimo@cert.comune.settimo-torinese.to.it
oppure consegna diretta , su appuntamento tel. 011/8028365-290.295, presso l'Ufficio Casa e Emergenza Abitativa

SCADENZA ALLE ORE 12.00 DEL 9 NOVEMBRE 2021

Al Comune di SETTIMO TORINESE
Servizio Casa ed Emergenza abitativa
Piazza della Libertà, 4
10036 SETTIMO TORINESE

Il/la sottoscritto/a _____

nato/a a _____ il _____ codice fiscale

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Residente in _____ (Prov. _____), Frazione _____

Via/Strada/Piazza _____ n. _____

tel. Cellulare _____

indirizzo e-mail _____

n. componenti del nucleo _____

inserito/a nella graduatoria definitiva pubblicata da A.T.C. Piemonte Centrale il 6 aprile 2018,
relativa al Bando generale n. 6 emesso in data 19 luglio 2013 dal Comune di Settimo Torinese,
per l'assegnazione degli alloggi di edilizia sociale pubblica, in posizione ___ con punteggio ____,
avendo consultato l'elenco degli alloggi non immediatamente assegnabili per carenza di
manutenzione, predisposto dall'Ente gestore A.T.C. Piemonte Centrale

PRESENTA

DOMANDA DI ADESIONE VOLONTARIA AD ESEGUIRE LAVORI DI MANUTENZIONE ORDINARIA IN
"AUTORECUPERO" IN ALLOGGI DI EDILIZIA SOCIALE, come descritti e stimati nell'elenco alloggi
predisposto dall'Ente gestore A.T.C. Piemonte Centrale, in via prioritaria per l'unità immobiliare
n.____ in Via/C.so _____, dimensionata al numero di componenti del
proprio nucleo familiare, indicata in ordine di preferenza con il numero **1** e per la/le eventuali
ulteriori unità indicate in ordine progressivo (dal numero 2 in poi):

codice alloggio	indirizzo	piano	mq	Importo lavori previsto	ordine di preferenza (da 1 a 6)
23	VIA ALLENDE 4/C	2	54,05	€ 3.500,00	
51	VIA FOGLIZZO 14	5	95,61	€ 5.000,00	
14	VIA PETRARCA 37/2	2	60,49	€ 5.000,00	
44	C.SO PIEMONTE 46/B - cod.44	1	46,40	€ 4.000,00	
53	C.SO PIEMONTE 46/B – cod.53	4	46,40	€ 4.000,00	
59	C.SO PIEMONTE 46/B – cod.59	6	46,40	€ 3.000,00	

RICHIESTE

DI ESSERE INSERITO nella “GRADUATORIA SPECIALE PER L’AUTORECUPERO” di ogni alloggio per cui ha manifestato interesse e nell’ordine indicato.

DICHIARA

ai sensi dell’art.46 del D.P.R. 445/2000

1) di avere preso visione delle prescrizioni contenute nell’avviso pubblico e nella scheda “modalità tecnico operative per l’effettuazione dei lavori di manutenzione”;

2) di essere disponibile ad eseguire i lavori di manutenzione ordinaria previsti, stimati e dettagliati da A.T.C. per la/le unità immobiliare/i in elenco, ritenuti indispensabili per la messa in disponibilità;

3) di essere informato/a che:

* l’assegnazione avverrà sulla base del punteggio riportato, nel rispetto della normativa vigente in materia di autorecupero e delle linee ed indirizzi contenuti nella nota del 21.12.2015 della Regione Piemonte - Direzione Coesione Sociale-Settore Edilizia Sociale;

* sarà necessario anticipare i costi per l’esecuzione delle opere e/o per l’acquisto delle forniture e/o per le certificazioni richieste;

* A.T.C. chiederà la sottoscrizione di un impegno di accettazione, antecedentemente all’assegnazione subordinata dell’unità immobiliare;

* i lavori previsti potranno avere inizio solo dopo la stipula dell’assegnazione subordinata, ultimati nei tempi stabiliti e successivamente dovranno essere trasmessi ad A.T.C. tutti i documenti giustificativi e le certificazioni attestanti lavori e spese (che devono essere congruenti con quelli stimati da A.T.C.), per ottenere il rimborso o detrazione sul canone di locazione;

* tale rimborso o detrazione sarà pari al 50% dei costi sostenuti (fino ad un massimo di € 7.000,00 compresi oneri fiscali e ogni altra voce di spesa), esclusivamente per lavori preventivati da A.T.C.;

4) di sollevare l’Ente proprietario dell’immobile (se diverso dal gestore) e l’A.T.C., nel modo più ampio per sé e per i suoi successori ed aventi causa a qualsiasi titolo da ogni e qualsiasi obbligazione, dal corrispondere compensi di alcun genere a titolo di risarcimento danni, indennizzi, rimborsi ecc. nell’eventualità di non corretta esecuzione dei lavori o dell’esecuzione di opere improprie;

5) di essere consapevole che:

* l’assegnazione definitiva e la stipula del contratto sono perfezionabili solo previa verifica e controllo da parte dell’A.T.C. del rispetto di tutte le clausole debitamente sottoscritte nell’impegno di accettazione;

* l’alloggio accettato e assegnato definitivamente sarà tenuto all’osservanza della vigente normativa sull’edilizia sociale e dei regolamenti di funzionamento dell’Ente gestore;

* qualora i lavori non siano eseguiti nel rispetto di tutte le clausole debitamente sottoscritte nell’impegno di accettazione non sarà riconosciuto il diritto al risarcimento dei lavori eseguiti, non potrà essere perfezionato il contratto e il soggetto sarà escluso dall’assegnazione.

Settimo Torinese, li _____

Ai sensi dell’art. 47 del DPR 445 del 28.12.2000, tenuto conto delle responsabilità penali in cui si può incorrere in caso di dichiarazioni mendaci prevista dagli artt. 76 del D.P.R. 445/2000 e 489

FIRMA

**INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI
(PRIVACY)**

(Regolamento UE 2016/679)

Il Comune di Settimo Torinese, in qualità di Titolare del trattamento, tratterà i dati personali conferiti, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, per le finalità previste dal Regolamento (UE) 2016/679, in particolare per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o, comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di trattazione delle istanze pervenute, nonché di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici.

Il conferimento dei dati è obbligatorio e la loro mancata indicazione non consente di effettuare l'avvio del procedimento; i dati acquisiti saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e da collaboratori dell'Ente e/o delle imprese espressamente nominate come Responsabili del trattamento. Al di fuori di queste ipotesi, i dati non saranno diffusi, né saranno comunicati a terzi, fatti salvi i casi in cui si renda necessario comunicarli ad altri soggetti coinvolti nell'attività istruttoria e nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea.

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Ente, nei casi previsti, l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento).

L'apposita istanza dovrà essere presentata al Comune di Settimo Torinese scrivendo a privacy@comune.settimo-torinese.to.it

Recapiti del Responsabile della Protezione dei Dati:
info@pec.sistemasusio.it ; info@sistemasusio.it

Informazioni dettagliate sul sito www.comune.settimo-torinese.to.it

Settimo Torinese, li _____

Per presa visione _____
(firma leggibile)